



2024 May 4th Entity Election

Departamento de Elecciones del Condado de Comanche
Estación Central de Escrutinio: Plan de Operaciones

Estaciones de Conteo Central: *Sec. 127.001.* (a) La autoridad que adopte un sistema de votación electrónica para su uso en una elección podrá establecer, de acuerdo con este subcapítulo, una o más estaciones centrales de escrutinio para el escrutinio de las papeletas si el sistema de votación está diseñado para que las papeletas se cuenten en un lugar central.

El Condado de Comanche ha establecido y aprobado el uso de una Estación Central de Conteo, que se ubicará en:
101 W. Central Ave St. Suite B102 Comanche, Tx 76442

Estación Central de Escrutinio- Personal *Sec. 127.005*

E.A.: Administrador de Elecciones del Condado de Comanche

Gerente: Administrador de Elecciones, pero puede ser identificado como otro miembro del equipo de Elecciones. Debe tener conocimiento y experiencia en el manejo de equipos electorales, así como acceso al Conteo Central. Supervisará al personal, administrará juramentos y supervisará las operaciones. Los funcionarios electorales designados deberán repetir en voz alta el siguiente juramento:

Para uso en Elecciones Primarias, Elecciones Generales para Funcionarios Estatales y del Condado, Elecciones ordenadas por el Gobernador:

"Juro (o afirmo) que trabajaré objetivamente para asegurarme de que el voto de cada votante elegible sea aceptado y contado, y que solo las boletas de aquellos votantes que violaron el Código Electoral de Texas serán rechazadas. Haré todo lo posible para reflejar correctamente la intención del votante cuando pueda determinarse claramente. No trabajaré solo cuando las boletas estén presentes y trabajaré solo en presencia de un miembro de un partido político diferente al mío. Cumpliré fielmente con mi deber como funcionario de la elección y protegeré la pureza de la elección".

Para su uso en todas las Otras Elecciones que no contengan Afiliación a un Partido:

"Juro (o afirmo) que trabajaré objetivamente para asegurarme de que el voto de cada votante elegible sea aceptado y contado, y que solo las boletas de aquellos votantes que violaron el Código Electoral de Texas serán rechazadas. Haré todo lo posible para reflejar correctamente la intención del votante cuando pueda determinarse claramente. No trabajaré solo cuando las boletas estén presentes. Cumpliré fielmente con mi deber como funcionario de la elección y protegeré la pureza de la elección".

Supervisor de tabulación: Utilizará los programas de tabulación aprobados por el condado de Comanche para totalizar todos los resultados de las elecciones y producir informes.

Juez Presidente: Debe ser un miembro identificado/aprobado del personal de la Estación Central de Escrutinio y mantendrá el orden de la ubicación y las acciones. Tiene la misma autoridad que un juez que preside un precinto electoral. Responsable de determinar la intención del votante en las boletas.

Personal de la Estación Central de Escrutinio: Personal de la Estación Central de Escrutinio: consta de 3 miembros del personal (4-5 son suficientes, puede ser un mínimo de 3) Determinará los números de las boletas, procesará las unidades en V y el equipo.

Empleados de la estación de conteo: Ayudar a E.A. y al personal con el registro del equipo, utilizando hojas de trabajo de cadena de custodia aprobadas (proporcionadas por el E.A.). Los secretarios recibirán todo el equipo relacionado con la elección por parte de los trabajadores del recinto electoral y ayudarán al personal de la Estación Central de Escrutinio a reubicar el equipo en el área de tabulación de la Estación Central de Escrutinio. Los Secretarios del Conteo Central estarán ubicados al frente de la estación del Conteo Central del Condado de Comanche y también servirán para preservar la seguridad/integridad del lugar de conteo al servir como un registro frontal para todo el personal que ingrese durante la noche de las elecciones.

Seguridad: El Departamento del Sheriff del Condado de Comanche proporcionará agentes para supervisar todas las actividades que ocurran en los terrenos y las áreas circundantes.

Operaciones y acceso:

En todo momento, el acceso al Conteo Central y áreas relacionadas debe limitarse a los empleados del Condado de Comanche, específicamente a los empleados del departamento de Administración de Elecciones. Solo el Administrador Electoral y el Asistente Administrativo pueden poseer una llave y acceso directo al área en cualquier momento. Las puertas deben permanecer cerradas, a menos que el E.A. o el Asistente Administrativo estén en la oficina del Conteo Central, las llaves siempre deben permanecer en su persona.

Durante los períodos electorales: Votación Anticipada y Noche de Elecciones: otro personal, como la Junta de Boletas de Votación Anticipada, el Supervisor de Tabulación o los observadores electorales pueden estar presentes, pero no sin el supervisor constante del E.A. o el Asistente Administrativo, mientras se encuentra en la Estación Central de Escrutinio.

* Si el Supervisor de Tabulación es un empleado del Condado de Comanche (durante las horas regulares de empleo), puede asumir el papel de Gerente de la Estación de Conteo Central, si durante un período, el E.A. y el Asistente Administrativo necesitan atender un problema o acción fuera de la estación.

Operaciones:

La Estación Central de Conteo para el Condado de Comanche estará en funcionamiento durante el período de:

- Día de las elecciones: Tabulación de las boletas de votación anticipada y de la noche de las elecciones.
- Reuniones/capacitaciones del EVBB y fines de tabulación de elecciones para el EVBB.
- E.A. y Asistente Administrativo de operaciones relacionadas con un proceso/informe electoral o relacionado.

*Las operaciones del día de las elecciones serán aprobadas por la E.A. para el condado de Comanche. Se pueden enumerar períodos de tiempo específicos; sin embargo, los informes de la noche de las elecciones podrían designarse para un período de tiempo no especificado (debido a la tabulación de votos e informes).

** E.A. y el personal pueden trabajar dentro del Conteo Central durante cualquier horario comercial normal para su departamento.

Informes de la noche de las elecciones: Proceso

Antes de que finalice el día de las elecciones de cada elección, la Autoridad Ejecutiva y el equipo electoral organizarán la estación central de escrutinio para recibir el equipo y las actividades de informes de la noche de las elecciones. Los siguientes pasos se completarán antes del día de las elecciones:

- Inmediatamente antes de la tabulación de los resultados electorales, se llevará a cabo la segunda Prueba de Lógica y Precisión.
- Equipo asignado a cada ubicación del recinto electoral, utilizando el formulario de Cadena de Custodia que enumera todo el equipo, el contacto del personal y la ubicación. E.A. mantendrá los formularios en el Conteo Central.
- Los letreros que dirigen al personal electoral, al EVBB y a los diputados se colocarán dentro del Conteo Central para la entrega de equipos y papeleo.

El día de las elecciones:

- Al ingresar el Conteo Central, se dispondrá una mesa para las devoluciones de equipos electorales. Un mínimo de 2 Secretarios de Estación de Escrutinio estarán presentes.
- Se colocará señalización que dirija a todos los trabajadores y visitantes.
- EVBB: los formularios de compensación y las hojas de registro estarán presentes en la misma ubicación de tabulación.

Check-in del equipo

- 1) Los trabajadores electorales llevarán todo el equipo, suministros y documentos a la Estación Central de Escrutinio.
- 2) Los trabajadores electorales se registrarán y firmarán por todos los materiales devueltos. Los empleados de la estación de conteo utilizarán el formulario de cadena de custodia y también registrarán todos los números de sello.
- 3) Los empleados ayudarán con el registro del equipo, mientras que el personal de la Estación Central de Conteo transportará el equipo registrado apropiado a la sala de tabulación.
- 4) Los trabajadores electorales también deberán completar y firmar las hojas de tiempo, enviándolas a la E.A.
- 5) Hart Verity Scan se registrará en la sala de equipos para que se retiren y cuenten las unidades en V.
- 6) Las almohadillas electorales de KnowInk se sincronizarán y protegerán y se colocarán en la oficina principal del Departamento de Elecciones.

****** Los trabajadores electorales no serán relevados de sus funciones a menos que se les haya registrado todo el equipo, se les haya firmado y hayan presentado su hoja de horas.

Los miembros del personal de la Estación Central de Conteo accederán a todos los V-Drive y boletas provisionales. La tabulación de las boletas de votos anticipados, FPCA/ABBM se completará antes de la noche de las elecciones para registrar todo el equipo. El Supervisor de Tabulación contará todos los números de votación anticipada. Los resultados se darán a conocer a través del sitio web del condado y el vestíbulo del juzgado a las 7:00 p.m.

Las unidades virtuales a las que se acceda se contabilizarán y protegerán de inmediato.

****No se accederá a V-Drives mientras esté fuera de la sala de tabulación. Solo el Gerente y el Supervisor de Tabulación acceden a las unidades en V, y se procesan de inmediato, individualmente.***

El equipo y los documentos se asegurarán en la oficina de elecciones del condado de Comanche.

ENR: Reportaje de la noche de las elecciones

Un mínimo de 3 trabajadores del personal de la Estación Central de Escrutinio estarán presentes para formar el CCS y completar todos los requisitos para la tabulación. El E.A. se desempeñará como gerente de la Estación Central de Conteo y supervisará a todo el personal presente. El Supervisor de Tabulación, el Juez Presidente y el Asistente Administrativo ayudarán con los informes y la notificación de los resultados.

- Se puede acceder a V-Drives y contarlos a medida que se devuelve el equipo, sin embargo, no se permitirá la entrada a la sala de conteo a personas adicionales que no sean el EA, el personal de la estación central de escrutinio, el supervisor de tabulación, el ayudante del alguacil del condado de Comanche y cualquier observador electoral.
- A medida que se totalizan las unidades en V, el supervisor de tabulaciones y E.A. se asegurarán de que todas las unidades en V estén debidamente aseguradas.
- Periódicamente durante la noche de las elecciones, pero no antes de las 7:00 p.m., se generarán informes y se compartirán en el sitio web de elecciones del condado y en el vestíbulo del Palacio de Justicia para su inspección pública. Una vez que todos los lugares de votación de los precintos hayan devuelto el equipo y se hayan contado todos los votos (EV/FPCA/ABBM/ED), el supervisor de tabulación completará los informes utilizando el sistema de tabulación actual y los colocará en el sitio web del condado y en el vestíbulo del Palacio de Justicia
- Los informes no oficiales de los resultados de la votación anticipada y las boletas votadas por correo se publicarán después de las 7:00 p.m., pero antes de que se cuenten todos los resultados del Departamento de Educación.

Finalización de los deberes- Fin del día

Una vez que el personal de la Estación Central de Escrutinio haya confirmado que todos los lugares de votación han presentado su equipo, que todos los votos han sido contados y que el Supervisor de Tabulación ha completado todos los informes, el E.A. entregará los resultados no oficiales a cada contacto de la entidad y los publicará en el sitio web de elecciones del condado.

A continuación, el Supervisor de Tabulaciones llevará a cabo la tercera y última prueba de Logística y Precisión (LAT). Los resultados serán registrados y vistos por el personal de la Estación Central de Escrutinio, quien firmará el informe verificando que coincida de manera idéntica con el primer y segundo LAT, y declarando que la prueba fue exitosa. Los informes LAT y las unidades V se almacenarán en la sala de votación cerrada con llave durante el período de preservación. *Sec. 127.095-Sec. 127.098*

La E.A. asegurará el equipo y los programas de tabulación. Los resultados y todos los materiales asociados con la elección celebrada se asegurarán anotados con la fecha de la elección y la fecha de purga de archivos. La E.A. se comunicará con el Secretario de Estado de Texas para presentar los resultados finales no oficiales de las elecciones y verificar con los informes que la información presentada a través de ENR sobre TEAMS es correcta. Las oficinas serán aseguradas y cerradas, y todo el personal será despedido.